



# Werkzeug-Koffer

Arbeits-Hilfe

Wie machen wir unseren Plan für Mit-Bestimmung?



## Wir machen unseren Plan für Mit-Bestimmung

Sie haben viele Ideen, was Sie  
für mehr Mit-Bestimmung tun können.

Ein Mitbestimmungs-Plan hilft.  
Damit behalten Sie den Überblick.



In Ihrem Mitbestimmungs-Plan sollen alle  
wichtigen Infos stehen.

Zum Beispiel:

- Wo wollen wir mehr mit-bestimmen.  
Was sind unsere Ziele.
- Was machen wir:  
Damit wir die Ziele erreichen.
- Welche Personen machen die Aufgaben.
- Bis wann machen die Personen die Aufgaben.
- Mit wem arbeiten wir zusammen.

Die Infos sind wichtig:

Wenn man sich für mehr Mit-Bestimmung stark  
machen möchte.

Die Infos sind auch wichtig für andere Personen.

Sie wissen dann:

Das wird bei uns für mehr Mit-Bestimmung  
gemacht.



<p>Was ist unser Ziel?</p>	
<p>In der Fragen-Sammlung Mit-Bestimmen finden Sie viele Ideen. Ihre Antworten in der Fragen-Sammlung helfen beim Überlegen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Wo wollen wir mehr mit-bestimmen?</li><li>• Was ist wichtig für uns?</li></ul> <p>Die Arbeits-Hilfe <b>Ideen finden</b> hilft: Wenn Sie über Ideen für Mit-Bestimmung nachdenken.</p> <p>Machen Sie aus den Ideen dann <b>Ziele</b>. Ziel bedeutet: Das wollen Sie erreichen. Zum Beispiel: Mit-Bestimmung bei der Auswahl von Mitarbeitern. Das ist ein großes Ziel. Ein kleineres Ziel ist zum Beispiel: Wir bestimmen mit über die Regeln für die Auswahl von Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen. Darüber reden wir mit der Leitung.</p> <p>Schreiben Sie Ihre Ziele auf. Überlegen Sie dann: Was ist für uns besonders wichtig?</p> <p>Dann entscheiden Sie: Das ist uns besonders wichtig. Das wollen wir erreichen.</p>	

<p>Die Arbeits-Hilfe <b>Entscheiden</b> hilft Ihnen dabei. Schreiben Sie das ausgewählte Ziel in das Arbeits-Blatt: <b>Wir machen unseren Plan für Mit-Bestimmung.</b></p> <p>Zum Beispiel: Wir bestimmen mit bei der Auswahl von neuen Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen.</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## Was machen wir für unser Ziel?

Überlegen Sie:

Wie erreichen Sie Ihr Ziel?

Welche Aufgaben machen Sie?

Zum Beispiel:

- Wir schreiben auf:  
Das finden wir bei der Mit-Bestimmung bei der Auswahl von neuen Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen wichtig.
- Wir schauen:  
So machen das andere Einrichtungen.
- Wir sprechen mit dem Chef oder der Chefin.
- Wir machen Regeln:  
Zur Mit-Bestimmung bei der Auswahl von neuen Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen.

Schreiben Sie die Aufgaben in das Arbeits-Blatt:

**Wir machen unseren Plan für Mit-Bestimmung.**

1. — — —

2. — — —

3. — — —

## Wer macht die Aufgaben?

Überlegen Sie:

Wer macht die Aufgaben:

- Die ganze Mit-Bestimmungs-Gruppe.
- Einzelne Personen aus der Mit-Bestimmungs-Gruppe?
- Andere Personen?

Schreiben Sie diese Personen in das Arbeits-Blatt:

**Wir machen unseren Plan für Mit-Bestimmung.**

Zum Beispiel:

- Die Arbeits-Gruppe Mit-Bestimmung schreibt auf:  
Das ist wichtig bei der Auswahl von Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen.
- Frau ....ruft in der Wohn-Einrichtung ... an.  
Sie fragt:  
Wie machen Menschen mit Behinderungen bei Ihnen bei der Auswahl von neuen Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen mit?  
Die Infos gibt sie an alle weiter.



Mit wem wollen wir zusammen arbeiten?

Mit wem müssen wir zusammen arbeiten?

Für manche Ziele und Aufgaben sind noch andere Menschen wichtig.

Überlegen Sie:

- Mit diesen Personen wollen wir sprechen.
- Mit diesen Personen müssen wir sprechen.

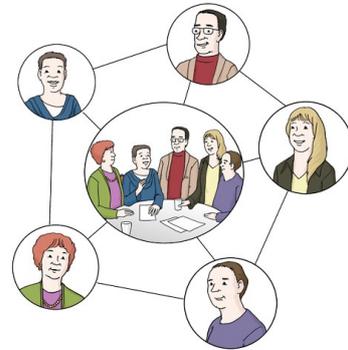
Die Arbeits-Hilfe **Mit wem arbeiten wir zusammen** hilft beim Überlegen.

Schreiben Sie diese Personen in das Arbeits-Blatt:

**Wir machen unseren Plan für Mit-Bestimmung.**

Zum Beispiel:

- Wir laden die Mitarbeiter-Vertretung ein.  
Wir wollen wissen:  
Das ist wichtig:  
Wenn neue Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen gesucht werden.



Bis wann schaffen wir die Aufgaben?

Wann erreichen wir das Ziel?

Überlegen Sie:

Bis wann kann jeder die Aufgaben machen?

Welche Termine sind wichtig?

Wann haben wir das Ziel erreicht?

Schreiben Sie die Termine in das Arbeits-Blatt:

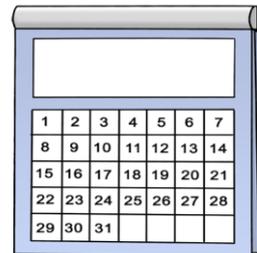
**Wir machen unseren Plan für  
Mit-Bestimmung.**

Zum Beispiel:

Frau ... hat **bis** ... in der Einrichtung ... gefragt.

Frau ... gibt die Infos **bis** ... an alle.

Ab November 2022 bestimmen wir mit bei der  
Auswahl von neuen Mitarbeitern und  
Mitarbeiterinnen.



Wie sehen wir:

Wir haben das Ziel erreicht?

Überlegen Sie:

Wie merken wir:

Wir haben das Ziel erreicht?

Schreiben Sie die Infos in das Arbeits-Blatt:

**Wir machen unseren Plan für  
Mit-Bestimmung.**

Zum Beispiel:

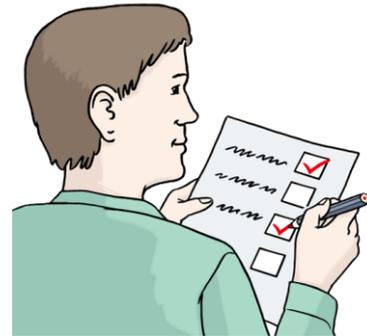
Wir haben aufgeschrieben:

Das wollen wir verändern.

Wir haben Beispiele aus anderen Einrichtungen.

Wir haben Regeln für Mit-Bestimmung bei der  
Auswahl von neuen Mitarbeitern und  
Mitarbeiterinnen.

Wir haben den Chef oder die Chefin für unseren  
Plan gewonnen.



Sie haben mehrere Ziele?

Dann schreiben Sie für jedes Ziel ein  
Arbeits-Blatt:

**Wir machen unseren Plan für  
Mit-Bestimmung.**

Dann schreiben Sie die wichtigsten Infos aus  
dem Arbeits-Blatt in den Mitbestimmungs-Plan.

Viel Erfolg beim Erreichen Ihrer Ziele für mehr  
Mit-Bestimmung.



# Impressum

## **Wer hat die Texte vom Werkzeug-Koffer geschrieben?**

Jörg Markowski hat die Texte geschrieben.

Jörg Markowski arbeitet beim Bundesverband evangelische Behindertenhilfe. Das heißt kurz: BeB.

## **Das hier sind die Texte in Leichter Sprache.**

Worte in schwerer Sprache sind grün markiert und dann erklärt.

Die Texte sind geprüft von

Mensch zuerst – Netzwerk People First Deutschland e. V.

## **Die Bilder in den Texten sind von:**

© Lebenshilfe für Menschen mit geistiger Behinderung Bremen e. V.,  
Illustrator Stefan Albers, Atelier Fleetinsel, 2013 – 2018.

## **Wen kann ich fragen?**

Sie können Doktor Katrin Grüber und Jörg Markowski fragen.

Die E-Mail-Adressen sind: [mgrueber@imew.de](mailto:mgrueber@imew.de) und [markowski@beb-ev.de](mailto:markowski@beb-ev.de)

## **Der Herausgeber vom Text ist:**

Bundesverband evangelische Behindertenhilfe e. V. (BeB)

Invalidenstr. 29, 10115 Berlin

Telefon: 030 83 001 270

Fax: 030 83 001 275

E-Mail: [info@beb-ev.de](mailto:info@beb-ev.de)

Internet: [www.beb-ev.de](http://www.beb-ev.de)

© BeB Berlin, Januar 2021

Gefördert durch die  
**Aktion**  
**MENSCH** Stiftung

ECCLESIA  
Versicherungsdienst  
GmbH

 **EB Consult**  
Partner der Sozialwirtschaft

**CURACON**  
SICHERHEIT GEBEN. LÖSUNGEN BIETEN.